

५९ वा  
वार्षिक  
अहवाल  
२०२३-२०२४

वसु  
विश्वस्यचा



॥ साहसे श्रीः प्रतिवसति ॥

# दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप.बँक लि. यवतमाळ

रजि.नं. : वाय.एम.एल./बी.एन.के.११४

मुख्य कार्यालय : एल. आय. सी. चौक, गार्डन रोड, यवतमाळ ४४५००१, दूरध्वनी ०७२३२-२४३७०३, २४४२४१

E-mail : ho\_adm@yavatmalurbanbank.com, Website : www.yavatmalurbanbank.com





॥ साहसे श्रीः प्रविचरति ॥

# दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप बँक लि., यवतमाळ विद्यमान संचालक मंडळ



डॉ. नितीन तु. खर्चे  
अध्यक्ष



श्री. अजय वि. मुंधडा  
संचालक



श्री. आशिष ह. उत्तरवार  
संचालक



श्री. प्रशांत अ. माधमशेद्वीवार  
संचालक



श्री. संजय चिं. डेहनकर  
संचालक



श्री. प्रमोद म. धुर्वे  
संचालक



अॅड. प्रफुल्लसिंह ल. चौहान  
संचालक



श्री. गोवर्धन द. राठोड  
संचालक



श्री. परिमल प्रे. देशपांडे  
संचालक



डॉ. महेश दा. सारोळकर  
संचालक



श्री. अजिंदरसिंह म. चावला  
संचालक



श्री. वसंता रा. सुपारे  
संचालक



श्री. संतोष वि. पेन्शनवार  
संचालक



श्रीमती मीरा रा. घाटे  
संचालिका



सौ. शीला रा. निवल  
संचालिका



श्री. प्रविण पां. खांदवे  
तज्ञ संचालक



श्री. पियुष कै. खेतान  
तज्ञ संचालक



श्री. राम स. गायकवाड  
मुख्य कार्यकारी अधिकारी (प्र.)





दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

## दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

मुख्य कार्यालय : एल.आय.सी.चौक, गार्डन रोड, यवतमाळ - ४४५००९  
र.नं. वाय.एम.एल/बी.एन.के. ११४. दि. १२/०४/१९६५, बँकेचा परवाना क्र. यु.बी.डी./एम.एच./९०६ पी. दि. ०९/११/१९८७

### वार्षिक सर्वसाधारण सभेची सुचना

दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ या बँकेची ५९ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा रविवार दि. २२/०९/२०२४ रोजी दुपारी ठीक १२.०० वाजता महेश भवन, जुना नगर परिषद रोड, वाशिम, ता. जि. वाशिम येथे होईल. खालील विषयांवर विचार विनिमय व ठराव संमत करण्यासाठी सभा आयोजित केली आहे.

तरी सभासदांनी सभेला उपस्थित राहावे, ही विनंती.

#### -: सभेपुढील विषय :-

१. दि. १७ सप्टेंबर २०२३ रोजी झालेल्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
२. ३१ मार्च २०२४ ला संपलेल्या वर्षाचा अहवाल, ताळेबंद व नफातोटा पत्रकास स्विकृती देणे.
३. सन २०२३-२०२४ या वर्षीच्या मान्य अंदाजपत्रकिय कार्य तरतुदीपेक्षा जादा झालेल्या खर्चास मंजूरी देणे.
४. सन २०२३-२०२४ च्या नफा वाटणीस स्विकृती देणे.
५. सन २०२४-२०२५ सालचे अंदाजपत्रक मंजूर करणे.
६. सन २०२३-२०२४ सालचा वैधानिक अंकेक्षण अहवाल स्विकारणे.
७. सन २०२२-२०२३ सालच्या अंकेक्षण दोष दुरुस्ती अहवालास मान्यता देणे.
८. सन २०२४-२०२५ करीता वैधानिक अंकेक्षक व अंतर्गत लेखा परिक्षकांची नियुक्ती करणे.
९. वैधानिक अंकेक्षकांनी मंजूर केलेल्या तांत्रिक निर्लेखन (Technical Write-off) कर्ज प्रकरणास मंजूरी देणे.
१०. बँकेच्या उपविधी मध्ये दुरुस्ती करणे बाबत निर्णय घेणे.
११. ५९ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेत जे सभासद उपस्थित राहू शकले नाही अशा सर्व सभासदांच्या अनुपस्थितीला मान्यता देणे.
१२. वैधानिक अंकेक्षण अहवाल इंग्रजी भाषेमध्ये स्विकारणे बाबत मंजूरी घेणे.
१३. मा. अध्यक्षांचे परवानगीने वेळेवर येणारे इतर विषय.

दि. ५ सप्टेंबर २०२४  
यवतमाळ

राम एस. गायकवाड

मुख्य कार्यकारी अधिकारी (प्र.)

#### -: सुचना :-

गणपूर्ती अभावी स्थगित सभा त्याच ठिकाणी त्याच दिवशी दुपारी १२.३० वाजता सुरू होईल. त्याकरीता गणपूर्तीची आवश्यकता राहणार नाही.

#### सभासदांच्या माहितीसाठी:

१. ज्या सभासदांना हिशोबासंबंधी व सभेच्या विषयाच्या अनुषंगाने माहिती विचारावयाची असेल त्यांनी दि. १८/०९/२०२४ रोजी सायं. ४.०० वाजेपर्यंत बँकेच्या मुख्य कार्यालयाकडे लेखी कळवावे.
२. सन २०२३-२४ चा वार्षिक अहवाल बँकेची वेबसाईट [www.yavatmalurbanbank.com](http://www.yavatmalurbanbank.com) वर प्रसिध्द करण्यात येईल. तसेच सदर अहवाल बँकेच्या शाखांमध्ये उपलब्ध राहील तो अर्ज देवून प्राप्त करू शकता.
३. आपला पत्ता बदलला असल्यास, नविन पत्ता बँकेच्या मुख्य कार्यालयास कळवावा तसेच के. वाय. सी. पूर्ण करावी.
४. थकबाकीदार बंधूना विनंती की, आपण आपलेकडील थकीत कर्जाचा भरणा त्वरीत करावा.
५. आयकर कायदानुसार मुदतीठेवीवर मिळणाऱ्या व्याजावर टी.डी.एस. लागत असल्यामुळे सर्व ठेवीदारांनी स्वतःचे PAN CARD देवून फॉर्म नं. 15G/15H पूर्ण भरून शाखेत द्यावा. के.वाय.सी. करीता आपले आधार कार्ड तसेच GSTIN सुध्दा शाखेत त्वरीत देण्यात यावे.
६. वार्षिक सर्वसाधारण सभास्थानी सभेपूर्वी सकाळी ११.१५ वा. सभासद प्रशिक्षण आयोजित केले आहे त्याकरिता आपण उपस्थित राहावे, ही विनंती.
७. बँकेच्या उपविधीनुसार प्रत्येक सक्रीय सभासदांचे बँकेत रु. १५००/- चे अंश भांडवल असणे आवश्यक आहे. करिता आपण त्वरीत उर्वरीत रक्कम बँकेच्या जवळच्या शाखेत भरणा करावी. अन्यथा आपणांस बँकेचे सक्रीय सभासद म्हणून असलेले अधिकार वापरता येणार नाही याची नोंद घ्यावी.



## मा. अध्यक्षांचे मनोगत

**सन्माननीय सभासद बंधु -भगिनीनो,  
सप्रेम नमस्कार,**

विना संस्कार, नही सहकार' हे ब्रीद सातत्याने जोपासत आलेल्या दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँकेच्या ५९ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये संचालक मंडळाच्या वतीने मी आपले हार्दिक स्वागत करतो. ३१ मार्च २०२४ रोजी संपलेल्या आर्थिक वर्षाचा लेखा परीक्षित ताळेबंद व वार्षिक अहवाल आपणापुढे ठेवतांना मला मनस्वी आनंद होत आहे. बँकेचे सभासद, कर्जदार व कर्मचारी वर्ग तथा माझे सर्व सहकारी संचालक यांनी अथक परिश्रम घेवून कर्ज वसुलीसह बँकेच्या व्यवसाय वाढीकरीता सहकार्य केले असून, परिणामी बँक आज सुदृढ स्थितीत आहे.

दि. ३१.०३.२०२४ रोजी रुपये २०३३ कोटी ठेवीचा टप्पा आपण पार केला आहे. माझ्यावर व सर्व संचालकावरील विश्वास कायम ठेवून ठेवीकरीता सहकार्य केल्याबद्दल मी सर्व सभासद, ठेवीदार व ग्राहकांचे मनःपूर्वक अभिनंदन व आभार व्यक्त करतो. तसेच मागील वर्षी बँकेने केलेल्या कार्याचे अवलोकन करणे हे मी माझे कर्तव्य समजतो. मागील वर्षी माझे सहकारी संचालक मिळून बँकेच्या हिताच्या दृष्टीने अनेक निर्णय घेतले आहे.

बँकेने आतापर्यंत आपली सामाजिक बांधिलकी जोपासली आहे. याचे भान ठेवताना बँकेतर्फे दरवर्षी सर्व शाखांमधून सैनिक निधी व गौरक्षा निधी संकलित करण्यात येतो. नदीला लोकमाता म्हटले जाते. ही पुण्यसलीला सतत प्रवाहित असणे सर्वांच्याच दृष्टीने हिताचे असते. म्हणूनच पर्यावरण जागतिक निसर्ग संवर्धन दिना निमित्त वाघाडी नदी स्वच्छता अभियान बँकेच्या कर्मचारी वर्गा तर्फे राबविण्यात आले आहे. गुणवंत विद्यार्थी-युवक ही देशाची खरी संपत्ती आहे. त्यांना प्रोत्साहित करण्याकरिता बँक दरवर्षी गुणवंत विद्यार्थ्यांचा सत्कार करीत असते. यावर्षी स्वातंत्र्य दिनाचे औचित्य साधून बँकेने कर्मचाऱ्यांच्या पाल्याचे वर्ग १० वा व वर्ग १२ वी मध्ये प्राविण्य मिळालेल्या ३९ गुणवंत विद्यार्थ्यांचा सत्कार करण्यात आला. बसस्थानक परिसरात प्रवांशाकरीता उन्हाळ्यात थंड पाणी पिण्याची (पाणपोई) व्यवस्था करण्यात आली. स्वस्थ समाजाच्या निर्मितीसाठी नागरिकांचे स्वास्थ्य महत्त्वाची भूमिका बजावते. त्यादृष्टीने देशातील नागरीकांना "नशामुक्त भारत" हा संदेश देण्याकरीता यवतमाळ जिल्हा मॅरॉथॉन आयोजनामध्ये मा. उपजिल्हाधिकारी यांच्या सुचनेनुसार बँकेचा सक्रीय सहभाग नोंदविण्यात आला. यवतमाळ जिल्ह्यातील व्यवसाय व उद्योगधंद्याचा परिचय सर्वसामान्य नागरिकांना होण्याकरीता दरवर्षी रोटरी महोत्सवाचे आयोजनात बँकेचा स्टॉल व कर्मचारी अधिक माहिती व संपर्कासाठी सेवा देत असतात. यवतमाळ जिल्हा पोलीस विभाग द्वारा आयोजित भव्य रक्तदान महाशिबीर उपक्रमात बँक कर्मचारी व संचालक यांनी सक्रीय सहभाग घेवून रक्तदानाचे महान कार्य केले आहे. विविध सामाजिक आर्थिक क्षेत्रातील नामवंत व्यक्ती विशेषांनी बँकेच्या मुख्य कार्यालयास सदिव्छा भेटी दिल्या त्याप्रसंगी मान्यवरांचा यथोचित सत्कार करण्यात आला.

बँकेच्या ग्राहकांच्या हितांचे रक्षण हे आमचे प्रथम कर्तव्य आहे. त्यास अनुसरूनच बँकेच्या ग्राहकांना विमा सुविधा उपलब्ध व्हावी तसेच बँकेचे कर्ज सुरक्षित रहावे या करीता आय.सी.आय.सी.आय. जनरल विमा, भारतीय जीवन विमा निगम व एच.डि.एफ.सी. लाईफ इन्शुरन्स कंपनी लि. यांचेशी करार करण्यात आला असून त्याची अंमलबजावणी सुरू आहे.





## दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

बँकेने तंत्रज्ञानाचा जास्तीत जास्त उपयोग घेवून ग्राहकांकरिता ए.टी.एम. कार्ड, "फास्टॅग", ईलेक्ट्रिक बिल/फोन बिल, शासकीय चलान व ईतर बिल बिबिपीएस द्वारे भरणा करणे या सुविधा उपलब्ध करून दिल्या आहेत, तसेच पेमेंट घेणे करीता क्युआर कोड सुविधा सुरु करण्यात आली असून यामुळे ग्राहकास घरून सुध्दा रक्कम खात्यामध्ये जमा करण्याची सुविधा प्राप्त झाली आहे. बँकेच्या सर्व शाखांमध्ये डिजीटल फलक लावलेले असून त्याद्वारे बँकेतील नवनविन योजनेची माहिती देण्यात येते. तसेच बँकेची फेसबुकवर लिंक सुध्दा तयार झाली आहे या फेसबुकवर दिन विशेष टाकल्या जातो. बँकेचा डाटा सुरक्षित ठेवण्याचे दृष्टीने तो क्लाऊड वर स्थानांतरित करण्यात आला आहे.

बँकेने या वर्षी मुख्य कार्यालयाच्या वर्धापन दिनाचे औचित्य साधून यवतमाळ जिल्ह्यातील ज्या व्यक्तींनी २०२३-२४ या वर्षामध्ये राष्ट्रीय अथवा राज्य स्तरावर विविध क्षेत्रामध्ये नेत्रदीपक कामिगरी केली अशा महानुभावांचा यथोचित सत्कार राष्ट्रीय स्वयंसेवक संघाचे विदर्भ प्रांत कार्यवाह श्री. अतुलजी मोघे नागपूर यांचे हस्ते करण्यात आला. आपल्या बँकेच्या सर्व शाखांचे वर्धापन दिन देखील साजरे करीत असतो. याप्रसंगी स्थानिक नागरिकांचा तथा उत्कृष्ट ग्राहकांचा यथोचित सन्मान व त्यांनी केलेल्या सुचनांचा आदर केल्या जातो. बँकेच्या कर्मचाऱ्यांचा व्यक्तीमत्त्व विकास व्हावा याकरीता बँकेच्या मुख्य कार्यालयातील ईमारतीत व्यक्तीमत्त्व विकास प्रशिक्षण घेण्यात आले.

बँकेचे कर्मचारी प्राधान्याने वसुलीकरीता प्रयत्नशील असतात. आपण देखील वसुली करीता बँकेस सहकार्य करावे. बँकेच्या हिताच्या दृष्टीने आपणाकडे बँके विषयी काही चांगल्या सुचना असल्यास त्या सुचना आपण लिखित स्वरूपात बँकेस जरूर पाठवाव्यात. आपल्या सुचनांचे स्वागतच आहे.

मला जाणीव आहे की, आपणा सर्वांचे सहकार्य असल्यामुळेच मी व माझे संचालक मंडळ आपल्या बँकेची सर्वांगीण प्रगती करू शकलो. या बद्दल आपणा सर्वांचे मनःपूर्वक आभार व्यक्त करतो. भविष्यातही आपणाकडून असेच सहकार्य सदैव राहील ही अपेक्षा व्यक्त करतो.

अहवाल वर्षात निधन पावलेले बँकेचे सभासद, ग्राहक, कर्मचारी, हितचिंतक व मान्यवर यांना विनम्र आदरांजली अर्पण करतो. ईश्वर त्यांचे आत्म्यास शांती देवो अशी ईश्वरचरणी प्रार्थना करतो.

बँकेच्या यशस्वी वाटचालीमध्ये भारतीय रिझर्व बँकेचे अधिकारी, सहकार आयुक्त कार्यालय, जिल्हा उपनिबंधक कार्यालय, सहा. निबंधक कार्यालय, सर्व बँकर्स, महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक असोशिएशन, महा. अर्बन बँक फेडरेशन, विदर्भ अर्बन बँक असो., सहकार भारती, सहकारवर्धिनी, वृत्तपत्र संपादक, वार्ताहर व बँकेच्या शाखांचे जागामालक, सर्व शाखांचे सल्लागार समिती सदस्य, बँकेचे अंतर्गत लेखापरिक्षक, वैधानिक लेखापरिक्षक, कायदेशिर सल्लागार, मालमत्ता मुल्यांकक, मा. सभासद बंधू आणि भगिनी ग्राहक, ठेवीदार, हितचिंतक या सर्वांनी सहकार्य केले व आशिर्वाद दिलेत त्याबद्दल मी सर्वांचे मनःपूर्वक आभार मानतो.

महाराष्ट्रातील आपली ही अग्रगण्य बँक म्हणजे जगन्नाथाचा रथ आहे. त्यास आपणा सर्वांचेच हातभार यापुढेही लाभत राहो ही अपेक्षा व्यक्त करतो आणि होवू घातलेल्या ५९ व्या वार्षिक अहवालातील ताळेबंद, नफातोटा पत्रक, अंदाजपत्रक इत्यादी सादर केलेल्या पत्रकांस मंजूरी द्यावी, अशी विनंती करतो.

**जय सहकार !**

आपला

**डॉ. नितीन तु. खर्वे**

अध्यक्ष



दि यवतमाल अर्बन को-ऑप. बैंक लि., यवतमाल

Annexure I

विषय क्र. २

Form "A"

## FORM OF BALANCE SHEET

AS ON 31st MARCH 2024

(Rs. in Thousand)

PARTICULARS	Schedule	As on 31-03-2024 (Current Year)	As on 31-03-2023 (Previous Year)
<b>CAPITAL AND LIABILITIES</b>			
Capital	1	849518.85	838072.30
Reserve and Surplus	2	6596392.83	5777100.80
Deposits	3	20330348.35	20226713.36
Borrowing	4	0.00	0.00
Other Liabilities and Provisions	5	521115.56	531739.50
<b>TOTAL</b>		<b>28297375.59</b>	<b>27373625.96</b>
<b>ASSETS</b>			
Cash and balances with Reserve Bank of India	6	600860.93	531349.30
Balance with banks and money at call and short notice	7	3947618.04	2020414.12
Investments	8	4990131.97	5406902.27
Advances	9	15049288.32	16131746.01
Fixed Assets	10	286909.78	147288.46
Other Assets	11	3422566.55	3135925.80
<b>TOTAL</b>		<b>28297375.59</b>	<b>27373625.96</b>
Contingent liabilities	12	335435.16	344787.58
Bills for collection		20.79	3.18

For, THE YAVATMAL URBAN CO-OP. BANK LTD., YAVATMAL

  
**M. H. Bongirwar**  
Asstt. Gen. Manager

  
**R. S. Gaikwad**  
Chief Executive Officer (I)

  
**A. H. UTTARWAR**  
Director

  
**Dr. N T. KHARCHE**  
Chairman

**For, M/s. ANIL MARDIKAR & CO., NAGPUR**  
Chartered Accountants, Firm Regd. No. 100454W

**C.A. Anil Mardikar**  
Partner, Mem. No. 032778  
UDIN No. : 24032778BKAGQH4126





दि यवतमाल अर्बन को-ऑप. बैंक लि., यवतमाल

Annexure I

Form "B"

**FORM OF PROFIT & LOSS ACCOUNT**  
**FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2024**

(Rs. in Thousand)

PARTICULARS	Schedule	As on 31-03-2024 (Current Year)	As on 31-03-2023 (Previous Year)
<b>INCOME</b>			
Interest earned	13	2304801.23	2292202.03
Other Income	14	359230.54	184120.56
<b>EXPENDITURE</b>			
Interest Expended	15	1072945.14	1158593.55
Operating Expenses	16	960611.72	778236.18
Provisions and Contingencies	17	538703.55	513540.10
<b>PROFIT / LOSS</b>			
Net Profit / Loss (-) for the year		91771.36	25952.76
Profit / Loss (-) brought forward		-228575.23	-254527.98
<b>APPROPRIATIONS</b>			
Transfer to Statutory Reserve		0.00	0.00
Transfer to Building Fund		0.00	0.00
Transfer to Government / Proposed Dividend		0.00	0.00
Transfer to Invest. Fluctuation Fund		0.00	0.00
Transfer to Technology Developement Fund		0.00	0.00
Balance carried over to Balance Sheet		-136803.87	-228575.23

For, THE YAVATMAL URBAN CO-OP. BANK LTD., YAVATMAL

**M. H. Bongirwar**  
Asstt. Gen. Manager

**R. S. Gaikwad**  
Chief Executive Officer (I)

**A. H. UTTARWAR**  
Director

**Dr. N T. KHARCHE**  
Chairman

**For, M/s. ANIL MARDIKAR & CO., NAGPUR**

Chartered Accountants, Firm Regd. No. 100454W

**C.A. Anil Mardikar**

Partner, Mem. No. 032778

UDIN No. : 24032778BKAGQH4126



## दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

### SCHEDULE 1 : CAPITAL

(Rs. in Thousand)

		As on 31-03-2024 (Current Year)	As on 31-03-2023 (Previous Year)
I	For Nationalised Banks	0.00	0.00
II	For Banks incorporated outside India	0.00	0.00
III	For Other Banks		
	Authorised Capital (40000000 shares of Rs. 25 each)	1000000.00	1000000.00
	Issued Capital (33980754 shares of Rs. 25 each)	849518.85	838072.30
	<b>Total</b>	<b>849518.85</b>	<b>838072.30</b>

### SCHEDULE 2 - RESERVES AND SURPLUS

(Rs. in Thousand)

		As on 31-03-2024 (Current Year)	As on 31-03-2023 (Previous Year)
I	Statutory Reserves	685841.32	685574.30
	Opening Balance	685574.30	681696.26
	Additions during the year	267.02	3878.04
	Deductions during the year	0.00	0.00
II	Capital Reserves (Building Fund)	220000.00	220000.00
	Opening Balance	220000.00	220000.00
	Additions during the year	0.00	0.00
	Deductions during the year	0.00	0.00
III	Revenue and Other Reserves		
a)	Dividend Equilisation Fund	76840.17	76840.17
	Opening Balance	76840.17	76840.17
	Additions during the year	0.00	0.00
	Deductions during the year	0.00	0.00
b)	Investment Fluctuation Reserve	170361.00	170361.00
	Opening Balance	170361.00	176361.00
	Additions during the year	0.00	0.00
	Deductions during the year	0.00	6000.00
c)	Special Reserve	31619.00	106619.00
	Opening Balance	106619.00	102619.00
	Additions during the year	0.00	4000.00
	Deductions during the year	75000.00	0.00
d)	Revaluation Reserves	191249.25	36475.80
	Opening Balance	36475.80	60793.00
	Additions during the year	154773.45	0.00
	Deductions during the year	0.00	24317.20





## दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

(Rs. in Thousand)

		As on 31-03-2024 (Current Year)	As on 31-03-2023 (Previous Year)
e)	Overdue Interest Reserve	2385537.57	2131200.74
	Opening Balance	2131200.74	1815354.30
	Additions during the year	254336.83	315846.44
	Deductions during the year	0.00	0.00
f)	Bad and Doubtful Debts Res. Provision	2664000.00	2156917.39
	Opening Balance	2156917.39	1737951.39
	Additions during the year	507082.61	418966.00
	Deductions during the year	0.00	0.00
g)	Standard Asset Provision	50000.00	154560.07
	Opening Balance	154560.07	176765.80
	Additions during the year	0.00	0.00
	Deductions during the year	104560.07	22205.73
h)	All Other Reserves	257748.39	267127.55
	Opening Balance	267127.55	167661.36
	Additions during the year	47809.86	107762.52
	Deductions during the year	57189.02	8296.33
i)	Balance in Profit & Loss Account	-136803.87	-228575.23
	Carried forward Profit/losses up to Financial Year 2022-23	-228575.23	-254527.98
	Profit During Year	91771.36	25952.76
	<b>Total (I to X)</b>	<b>6596392.83</b>	<b>5777100.80</b>

## SCHEDULE 3 - DEPOSITS

(Rs. in Thousand)

		As on 31-03-2024 (Current Year)	As on 31-03-2023 (Previous Year)
A	I Demand Deposits	1123974.55	878805.72
	i) From Banks	0.00	0.00
	ii) From Others	0.00	0.00
	Current Deposits	1055684.98	817396.68
	Credit Balance in Loan A/c.	68289.57	61409.04
	II Saving Bank Deposits	3813023.44	3397588.15
	III Term Deposits	14943510.67	15512384.20
	IV Recurring Deposits	440284.32	426106.12
	V Other Deposits	9555.37	11829.17
	<b>Total Deposit</b>	<b>20330348.35</b>	<b>20226713.36</b>
B	I Deposits of Branches in India	0.00	0.00
	II Deposits of Branches in Outside	0.00	0.00
	<b>Total</b>	<b>20330348.35</b>	<b>20226713.36</b>



## दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

### SCHEDULE 4 - BORROWINGS

(Rs. in Thousand)

		As on 31-03-2024 (Current Year)	As on 31-03-2023 (Previous Year)
I	Borrowings in India	0.00	0.00
II	Borrowings outside India	0.00	0.00
	<b>Total</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>

### SCHEDULE 5 - OTHER LIABILITIES AND PROVISIONS

(Rs. in Thousand)

		As on 31-03-2024 (Current Year)	As on 31-03-2023 (Previous Year)
I	Interest Payable	1550.41	1891.00
II	Bills Payable	26920.12	30257.51
III	Branch Adjustments	0.00	1.14
IV	Others (Including Provisions)	492645.03	499589.85
	<b>Total</b>	<b>521115.56</b>	<b>531739.50</b>

### SCHEDULE 6 - CASH & BALANCES WITH RESERVE BANK OF INDIA

(Rs. in Thousand)

		As on 31-03-2024 (Current Year)	As on 31-03-2023 (Previous Year)
I	Cash in Hand	517170.40	462658.77
II	Balances with Reserve Bank of India	83690.53	68690.53
	<b>Total</b>	<b>600860.93</b>	<b>531349.30</b>

### SCHEDULE 7 - BALANCES WITH BANKS & MONEY AT CALL & SHORT NOTICE

(Rs. in Thousand)

		As on 31-03-2024 (Current Year)	As on 31-03-2023 (Previous Year)
I	Balances with Banks		
	i) In Current Accounts	1228401.21	883338.65
	ii) In Other Deposit Accounts	2719216.83	1137075.47
	<b>Total</b>	<b>3947618.04</b>	<b>2020414.12</b>





## वि यवतमाल्ल अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाल्ल

### SCHEDULE 8 - INVESTMENTS

(Rs. in Thousand)

			As on 31-03-2024 (Current Year)	As on 31-03-2023 (Previous Year)
I	Investment in India in			
	i) Government Securities		4805475.39	5222245.69
	ii) Other Approved Securities		0.00	0.00
	iii) Shares		143699.06	143699.06
	a) The MSC Bank Mumbai	1000.00		1000.00
	b) Yavatmal DCC Bank Ltd.	5.00		5.00
	c) UNITY SFB (PMC) 80% PNCPs	142694.06		142694.06
	iv) Debentures and Bonds	40957.52	40957.52	40957.52
	v) Subsidiaries &/ or Joint Ventures	0.00	0.00	0.00
	vi) Others (to be specified)	0.00	0.00	0.00
	<b>Total</b>			
II	Investment outside India in	0.00	0.00	0.00
	<b>Total</b>			
	<b>Grand Total (I+II)</b>		<b>4990131.97</b>	<b>5406902.27</b>

### SCHEDULE 9 - LOANS AND ADVANCES

(Rs. in Thousand)

			As on 31-03-2024 (Current Year)	As on 31-03-2023 (Previous Year)
A	I	Bills Purchased and discounted	0.00	0.00
	II	Cash Credits, Overdrafts	8434788.05	8849504.31
	III	Term Loans	6138464.14	6876203.55
	IV	Loans and Advances to Staff	476036.13	406038.15
		<b>Total</b>	<b>15049288.32</b>	<b>16131746.01</b>
B	I	Secured by Tangible Assets	14057846.57	15140310.40
	II	Covered by Bank/ Government	868542.07	761233.82
	III	Unsecured Loans	122899.68	230201.79
		<b>Total</b>	<b>15049288.32</b>	<b>16131746.01</b>
C	I	Advances in India		
	i)	Priority Sectors	11004422.00	11003111.00
	ii)	Public Sectors	0.00	0.00
	iii)	Banks	0.00	0.00
	iv)	Others	4044866.32	5128635.01
	II	Advances Outside India	0.00	0.00
		<b>Total CI &amp; CII</b>	<b>15049288.32</b>	<b>16131746.01</b>
		<b>Grand Total (A=B=C)</b>	<b>15049288.32</b>	<b>16131746.01</b>



## दि यवतमाल अर्बन को-ऑप. बैंक लि., यवतमाल

### SCHEDULE 10 - FIXED ASSETS

(Rs. in Thousand)

		As on 31-03-2024 (Current Year)		As on 31-03-2023 (Previous Year)	
I	Premises		117258.05		123760.45
	At cost as on 31st March of the Preceding Year	123760.45		151200.08	
	Additions during the year	0.00		3378.48	
	Deductions during the year	0.00		0.00	
	Depreciation to date	6502.40		30818.11	
II	Revaluation of Assets	0.00	154773.45	0.00	0.00
	Additions during the year	191249.25		0.00	
	Deductions during the year	36475.80		0.00	
	Depreciation to date	0.00		0.00	
III	Other Fixed Assets (Furniture and Fixture)		14878.28		23528.01
	At cost as on 31st March of the Preceding Year	23528.01		36590.18	
	Additions during the year	562.24		2942.34	
	Deductions during the year	9.74		0.00	
	Depreciation to date	9202.23		16004.51	
	<b>Total</b>		<b>286909.78</b>		<b>147288.46</b>

### SCHEDULE 11 - OTHER ASSETS

(Rs. in Thousand)

		As on 31-03-2024 (Current Year)		As on 31-03-2023 (Previous Year)	
I	Branch Adjustments		4.70		0.00
II	Interest Receivable		2686882.45		2348374.17
	Receivable on NPA	2477913.96		2225309.36	
	Receivable on Investment	141124.59		44776.84	
	Receivable on Govt. Security	67843.90		78287.97	
III	Advances Tax Paid/ TDS		121657.92		150553.60
IV	Stationery and Stamps		8226.63		8120.08
V	Income Tax Receivable		37789.49		35514.12
VI	Postage		316.24		252.24
VII	Other Advances		11468.46		7258.03
VIII	Non Banking Assets		262222.30		306074.84
IX	Others		293998.36		279778.72
	<b>Total</b>		<b>3422566.55</b>		<b>3135925.80</b>





## दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

### SCHEDULE 12 - CONTINGENT LIABILITIES

(Rs. in Thousand)

		As on 31-03-2024 (Current Year)		As on 31-03-2023 (Previous Year)	
I	Claims against the bank not acknowledged as debts	0.00		0.00	
II	Liability of partly paid investments	0.00		0.00	
III	Liability on account of outstanding forward exchange contracts	0.00		0.00	
IV	Guarantees give on behalf of constituents		282016.39		295565.94
	a) In India	282016.39		295565.94	
	b) Outside India	0.00		0.00	
V	Acceptances, endorsements & other Obligations	0.00		0.00	
VI	Other items for which the bank is contingently liable.	53418.77	53418.77	49221.64	49221.64
	<b>Total</b>	<b>335435.16</b>	<b>335435.16</b>	<b>344787.58</b>	<b>344787.58</b>

### SCHEDULE 13 - INTEREST EARNED

(Rs. in Thousand)

		As on 31-03-2024 (Current Year)		As on 31-03-2023 (Previous Year)	
I	Interest / discount on advances/ bills	1780549.51		1764780.01	
II	Income on Investments	358427.08		461935.15	
III	Interest on balances with Reserve Bank of India & other inter-bank funds	165824.64		65486.87	
IV	Others (Mutual Fund)	0.00		0.00	
	<b>Total</b>	<b>2304801.23</b>		<b>2292202.03</b>	

### SCHEDULE 14 - OTHER INCOME

(Rs. in Thousand)

		As on 31-03-2024 (Current Year)		As on 31-03-2023 (Previous Year)	
I	Commission/ Exchange / Brokerage	13370.44		7319.28	
II	Profit on Sale of Investments	8481.41		55498.02	
	Less : Loss on sale of Investments	11663.75		0.00	
III	Profit on Revaluation of Investments	0.00		0.00	
	Less : Loss on revaluation of Investments	0.00		0.00	
IV	Profit on sale of Land, Building and Other Assets	8328.09		1388.86	
	Less : Loss on sale of Land, Building and Other Assets	0.00		0.00	
V	Profit on Exchange Transactions	0.00		0.00	
	Less : Loss on Exchange Transactions	0.00		0.00	
VI	Income earned by way of dividends etc. from Subsidiaries, Companies and / or Joint Ventures abroad/ in India	1526.94		1384.25	
VII	Miscellaneous Income	339187.41		118530.15	
	<b>Total</b>	<b>359230.54</b>		<b>184120.56</b>	



## दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

### SCHEDULE 15 - INTEREST EXPENDED

(Rs. in Thousand)

		As on 31-03-2024 (Current Year)	As on 31-03-2023 (Previous Year)
I	Interest on Deposits	1071874.51	1157106.42
II	Interest on Reserve Bank of India / Inter Bank Borrowings	1070.63	1487.13
III	Others		
	<b>Total</b>	<b>1072945.14</b>	<b>1158593.55</b>

### SCHEDULE 16 - OPERATING EXPENSES

(Rs. in Thousand)

		As on 31-03-2024 (Current Year)	As on 31-03-2023 (Previous Year)
I	Payments to Employee	356206.49	336984.34
II	Rent, Taxes and Lighting	27265.45	28644.53
III	Printing and Stationery	5233.15	3930.79
IV	Advertisement and Publicity	5205.49	3596.55
V	Depreciation on Banks's Property	15704.63	22505.42
VI	Director's Fees, allowances and Exp.	1731.96	743.14
VII	Auditor fees and Expenses (Including branch auditors fees)	6239.13	5765.95
VIII	Law Charges	581.08	493.82
IX	Postage, Telephones, Leased Line	4696.37	7010.92
X	Repairs and Maintainance	5514.60	5284.27
XI	Insurance	29039.63	33102.95
XII	Other Expenditure	503193.74	330173.50
	<b>Total</b>	<b>960611.72</b>	<b>778236.18</b>

### SCHEDULE 17- PROVISIONS & CONTINGENCIES

(Rs. in Thousand)

		As on 31-03-2024 (Current Year)	As on 31-03-2023 (Previous Year)
I	Bad and Doubtful Debts Res. Provision	507082.61	418966.00
II	Standard Asset Provision	0.00	0.00
III	Investment Depreciation Exp.	0.00	63102.10
IV	Provision for Loss Assets	31620.94	31472.00
V	Provision for Restructured A/c.s	0.00	0.00
	<b>Total</b>	<b>538703.55</b>	<b>513540.10</b>





दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

### SCHEDULE FOR MISCELLANEOUS INCOME

(Rs. in Thousand)

		As on 31-03-2024 (Current Year)	As on 31-03-2023 (Previous Year)
I	Other Income	1345.85	2073.50
II	NPCI Incentive Received	3.70	0.00
III	Locker Rent	5814.78	5647.07
IV	Income from Sale of Fixed Assets	286.42	331.18
V	Loan Process Fee	17810.85	22214.66
VI	Cheque Return/DD Cancellation Charges	3506.69	3506.41
VII	Cheque Book Charges	1528.93	1689.36
VIII	Documentation / Scrutiny / Notice Chrg. Recovered	471.84	6.81
IX	ATM Acquirer Charges	1066.56	1059.82
X	Income Received on sale of PSLC	504.00	3690.00
XI	Yearly Charges	12749.08	16444.83
XII	CIBIL Charges	455.45	485.86
XIII	Waiver Charges from IDBI	330.72	1437.25
XIV	Form Fee	14.47	13.62
XV	Recovery Charges Recovered	3966.16	1520.21
XVI	Lead Bank Charges Received	499.24	0.00
XVII	Postage Expenses Recovered	413.29	0.00
XVIII	Investment Depreciation Exp.	57100.00	0.00
XIX	Vehicle Diesel / Petrol Exp.	2652.42	0.00
XX	Prov. For Standard Assets	104560.07	22700.00
XXI	Deferred Tax Asset / Liability A/c.	27750.00	0.00
XXII	Income from Non-Banking Assets	0.00	92.40
XXIII	Special Reserve Provisions Reverse	75000.00	0.00
XXIV	Intt. Received on Refund Order	0.00	4647.64
XXV	Recovery from Write-off A/c.s	21356.89	30969.53
	<b>Total</b>	<b>339187.41</b>	<b>118530.15</b>



THE YAVATMAL URBAN CO-OP. BANK LTD., YAVATMAL Regd.No.YML/BNK/715

दि यवतमाळ अर्बन  
को-ऑप.बँक लि., यवतमाळ

मुख्य कार्यालय : एल.आय.सी. चौक, गार्डन रोड, यवतमाळ 445001  
Website : www.yavatmalurbanbank.com

**अमृत कलश**  
मुदत ठेव योजना

गुंतवणूक कालावधी : 400 दिवस

योजनेचा व्याजदर **7.10%** व ज्येष्ठ नागरिकांकरीता **7.60%**



## वि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

### विषय क्र. ३

#### सन 2023-2024 या आर्थिक वर्षामध्ये अंदाजापेक्षा जास्त झालेल्या खर्चाचे विवरण

अ.क्र.	विवरण	2023-2024 करीता अंदाज	2023-2024 मध्ये प्रत्यक्ष झालेला खर्च	जादा झालेला खर्च
1	ऑडिट फी खर्च	6000000.00	6239129.52	239129.52
2	सेमिनार खर्च	100000.00	216614.00	116614.00
3	तरतुदी खर्च	253500000.00	507082613.98	253582613.98
4	इतर खर्च	4000000.00	4112036.40	112036.40
5	नियमित कर्जावरील व्याजात सूट	6000000.00	11131532.22	5131532.22
6	एकमुस्त कर्ज परतफेड योजना सूट	150000000.00	280310840.93	130310840.93
7	ग्रुप ग्रॅच्युईटी	25000000.00	28076585.00	3076585.00
8	आयकर खर्च (2012-23)	0.00	37191523.00	37191523.00
9	कर्मचारी नियुक्ती खर्च	0.00	403300.00	403300.00
10	प्रोव्हिजन फॉर लॉस असेट्स	31500000.00	31620941.60	120941.60
11	Cloud खर्च	4000000.00	4601221.07	601221.07
12	लॉकर रेंट रिफंड	0.00	28385.00	28385.00
13	नॉन-बँकींग असेट खर्च	0.00	907586.24	907586.24
14	रोखे विक्रीवर झालेला तोटा	0.00	11663750.00	11663750.00
15	Lead बँक चार्जेस	0.00	83498.00	83498.00

#### खर्च जास्त होण्याची कारणे :-

- ऑडिट फी खर्च : यावर्षी सर्व शाखांचे कॉन्करंट ऑडिट मासिक पध्दतीने सुरु केल्यामुळे या खर्चात वाढ झाली आहे.
- सेमिनार खर्च : भारतीय रिझर्व्ह बँक व आयकर विभागाद्वारे आयोजित विविध सेमिनार करीता कर्मचारी तसेच संचालकांना पाठविले त्यामुळे या खर्चात वाढ झाली.
- तरतुदी खर्च : अनुत्पादित कर्जात वाढ झाल्याने रिझर्व्ह बँकेच्या परिपत्रकानुसार थकीत कर्जापोटीच्या तदनुदी जादा कराव्या लागल्यामुळे खर्चात वाढ झाली.
- इतर खर्च : महिला सभासदांकरीता विशेष कार्यक्रम, शाखांचे वर्धापन दिन तसेच सर्व इमारतींचे पुनर्मुल्यांकन करण्यात आले त्याबाबतचा झालेला खर्च या खर्चात समाविष्ट आहे.
- नियमित कर्जावरील व्याजात सूट : नियमित कर्जदारांना खाते बंद करतांना व्याजामध्ये सूट देण्यात आली त्यामुळे हा खर्च झालेला आहे.
- एकमुस्त कर्ज परतफेड योजना सूट : महाराष्ट्र शासनाचे परिपत्रक/योजना नुसार थकीत कर्ज खाते बंद करतांना सूट देण्यात आली त्यामुळे या खर्चात वाढ झाली.
- ग्रुप ग्रॅच्युईटी : ग्रुप ग्रॅच्युईटीच्या पॉलिसी प्रिमियम मध्ये वाढ झाल्यामुळे या खर्चात वाढ झाली आहे.
- आयकर खर्च (2012-23) : मागील वर्षीचे आयकर रिटर्न भरतांना आयकराची जादा डिमांड आल्यामुळे हा खर्च झालेला आहे.
- कर्मचारी नियुक्ती खर्च : बँकेने मुख्य कार्यकारी अधिकारी नियुक्ती तसेच इतर कर्मचाऱ्यांचे पदोन्नती करीता एजन्सी मार्फत मुलाखती घेण्यात आल्या त्यामुळे हा खर्च झालेला आहे.
- प्रोव्हिजन फॉर लॉस असेट्स : PMC बँकेतील ग्रुंतवणुकीवर भारतीय रिझर्व्ह बँक परिपत्रकाप्रमाणे 20% तरतुद करावी लागली त्यामुळे हा खर्च झाला आहे.
- Cloud खर्च : सुरक्षिततेच्या दृष्टिने बँकेचा सर्व डाटा क्लाऊड वर स्थानांतरीत करण्यात आला त्याबाबतचे भाडे दर वाढल्यामुळे हा खर्च झालेला आहे.
- लॉकर रेंट रिफंड : बैद्यनाथ चौक व वर्धमान नगर, नागपूर येथील शाखा बंद झाल्यामुळे तेथील खातेदारांचे लॉकर रेंट परत करावे लागल्यामुळे हा खर्च झालेला आहे.
- नॉन बँकींग असेट खर्च : बँकेला नॉन-बँकींग असेट तयार करतांना स्टॅम्प ड्युटी भरावी लागली तसेच त्याचे देखभालीकरीता हा खर्च झालेला आहे.
- रोखे विक्रीवर झालेला तोटा : कर्ज वाटप तसेच आर.टी.जी.एस. करीता रकमेची आवश्यकता पडल्यामुळे सरकारी रोखे विक्री करावे लागले सदर विक्रीमध्ये तोटा झालेला आहे.
- Lead बँक चार्जेस : सहभाग कर्ज योजनेमध्ये आपण लिड बँक असल्यामुळे इतर बँकांना चार्जेस द्यावे लागले त्याबाबतचा हा खर्च झालेला आहे.





## दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

### विषय क्र. ४

### सन 2023-2024 या वर्षीच्या नफा वाटणीस स्विकृती देणे

#### Appropriation of Profit as on 31/03/2024 :

Particular	Amount
TOTAL INCOME	2980023576.42
TOTAL EXPENDITURE	2229548658.61
GROSS PROFIT BEFORE PROVISION	750474917.81
STATUTORY PROVISIONS	538703555.58
PROFIT BEFORE INCOME TAX	211771362.23
INCOME TAX	120000000.00
<b>NET PROFIT FOR THE YEAR</b>	<b>91771362.23</b>
PREVIOUS YEARS PROFIT / LOSS	-228575227.06
<b>TOTAL PROFIT / LOSS FOR DISTRIBUTION</b>	<b>-136803864.83</b>

#### PROJECTED DISTRIBUTION OF PROFIT : 2023-24

Particular	Amount	% to Profit
RESERVE FUND (MINIMUM 25%)	0.00	0.00%
BUILDING FUND	0.00	0.00%
DIVIDEND EQUILISATION FUND (2% of paid up capital)	0.00	0.00%
CHARITABLE FUND (1%)	0.00	0.00%
DIVIDEND DECLARED	0.00	0.00%
SOCIAL WELFARE FUND	0.00	0.00%
MEMBER WELFARE FUND	0.00	0.00%
STAFF WELFARE FUND	0.00	0.00%
INVESTMENT FLUCTUATION RESERVE	0.00	0.00%
ELECTION FUND	0.00	0.00%
TECHNOLOGY DEVELOPMENT FUND	0.00	0.00%
CONTINGENCY RESERVE	0.00	0.00%
PROFIT FORWARD FOR NEXT YEAR	0.00	0.00%
<b>TOTAL</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00%</b>

\* संचित तोटा (Accumulated Loss) असल्यामुळे नफा वाटणीस उपलब्ध नाही.



## दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

विषय क्र. : ५

2024-2025 सालाकरीता अंदाजपत्रक

अ.क्र.	विवरण	2023-2024 करिता अंदाज	2023-2024 मध्ये प्रत्यक्ष झालेले उत्पन्न	2024-2025 करिता अंदाज
1	सभासद कर्जावर मिळालेले व्याज	1841745000.00	1780549510.10	2000000000.00
2	गुंतवणूकीवर मिळालेले व्याज	4990000000.00	532733132.13	6000000000.00
3	निलेखित कर्जप्रकरणांत आलेली वसुली	30000000.00	21356890.00	40000000.00
4	बिल्स व ड्राफ्ट कमीशन	2000000.00	1425066.19	2000000.00
5	बँक गॅरंटी कमीशन	7000000.00	7988095.81	10000000.00
6	इन्शुरन्स एजंसी कमीशन	2200000.00	3931145.56	5000000.00
7	पंतप्रधान विमा योजना कमीशन	40000.00	18148.80	50000.00
8	BBPS कमीशन	10000.00	7373.20	10000.00
9	FASTag कमीशन	10000.00	612.68	10000.00
10	मिळालेला लाभांश	1400000.00	1526940.60	2000000.00
11	सरकारी रोखे विक्री नफा	0.00	0.00	30000000.00
10	इतर उत्पन्न	27700000.00	27420459.65	30000000.00
11	लॉकर भाडे	6500000.00	5814775.30	7000000.00
12	चेक रिटर्न/कॅन्सलेशन चार्जेस	4000000.00	3506685.84	4500000.00
13	चेक बुक चार्जेस	2000000.00	1528933.22	2000000.00
14	ATM Acquirer चार्जेस	1300000.00	1066561.00	1500000.00
15	पी.एस.एल.सी. विक्री नफा	0.00	504000.00	1000000.00
16	वार्षिक चार्जेस	18500000.00	12749076.66	20000000.00
17	Waiver Charges from IDBI	1500000.00	330716.08	1500000.00
18	Profit on Sale of N. B. Assets (Land & Build)	7500000.00	8328092.00	10000000.00
19	लिंड बँक चार्जेस	0.00	499242.00	1000000.00
20	Excess Std. Asset & Other Prov. Reverse	140000000.00	264410072.60	0.00
	<b>एकूण</b>	<b>2592405000.00</b>	<b>2675695529.42</b>	<b>2767570000.00</b>





## वि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

### 2023-2024 सालाकरीता अंदाजपत्रक

अ.क्र.	विवरण	2023-2024 करिता अंदाज	2023-2024 मध्ये प्रत्यक्ष झालेला खर्च	2024-2025 करिता अंदाज
1	ठेवीवर दिलेले व्याज	1120000000.00	1071874506.10	1170170000.00
2	इतर बँकांना दिलेले व्याज	2500000.00	1070625.00	2500000.00
3	इमारत भाडे वीज, पाणी टॅक्स व विमा	67250000.00	56305083.16	67150000.00
4	लवाद खर्च	1050000.00	581080.50	1000000.00
5	टपाल व दूरध्वनी	2750000.00	1999843.51	2500000.00
6	ऑडीट फी	6000000.00	6239129.52	7500000.00
7	झीज (घसारा)	22700000.00	15704630.22	25000000.00
8	प्रिंटींग व स्टेशनरी	8000000.00	5233148.19	7000000.00
9	जाहिरात खर्च	6000000.00	5205488.11	6000000.00
10	असोसिएशन वर्गणी	500000.00	301952.71	500000.00
11	कर्मचारी वेतन, सानुग्रह अनुदान, भत्ते, प्रवास	334900000.00	327898713.50	350000000.00
12	सेमिनार खर्च	100000.00	216614.00	300000.00
13	कर्मचारी प्रशिक्षण	500000.00	231191.40	1000000.00
14	तरतुदी खर्च	253500000.00	507082613.98	395000000.00
15	न्युज पेपर खर्च	150000.00	87776.00	150000.00
16	आदरातिथ्य खर्च	3000000.00	2406314.74	3000000.00
17	समाशोधन गृह खर्च	200000.00	119278.72	500000.00
18	इतर खर्च	4000000.00	4112036.40	5000000.00
19	कॅश रेमीटेंस खर्च	1500000.00	1089305.00	1500000.00
20	वसुली खर्च	5500000.00	2036807.68	3000000.00
21	सभा भत्ते	1880000.00	1731956.00	2500000.00
22	आमसभा खर्च	1500000.00	1388949.08	1500000.00
23	वाहन इंधन खर्च	5100000.00	0.00	500000.00
24	सिक्युरिटी गार्ड वेतन	9000000.00	8439762.28	9500000.00
25	जनरेटर फ्युअल खर्च	800000.00	597437.00	1000000.00
26	नोट काऊंटिंग चार्जेस	150000.00	113386.11	200000.00
27	एस.जी.एल./एन.डी.एस./अॅड.चार्जेस	25000.00	20165.00	50000.00
28	संगणक देखभाल व दुरुस्ती खर्च	6500000.00	5514601.06	6500000.00
29	शाखा स्थानांतरण खर्च	0.00	0.00	3000000.00
30	दै.म.सं.प्रति. फिक्स्ड कमिशन	850000.00	754500.00	1000000.00
31	दै.म.सं.प्रति. इन्सेंटीव्ह कमिशन	2200000.00	20376549.00	2250000.00
32	दै.म.सं.प्रति. भविष्य निधी वर्गणी	150000.00	103416.00	150000.00
33	स्टॅन्डर्ड असेट प्रोव्हिजन	0.00	0.00	5000000.00
34	नियमित कर्जावरील व्याजात सूट	6000000.00	11131532.22	15000000.00
35	एकमुस्त कर्ज परतफेड सूट	15000000.00	280310840.93	150000000.00
36	आयकर तरतुद	15000000.00	120000000.00	140000000.00
37	स्पेशल रिझर्व्ह	10000000.00	0.00	20000000.00
38	ग्रुप ग्रॅच्युइटी	25000000.00	28076585.00	30000000.00
39	आयकर खर्च (2012-23)	0.00	37191523.00	10000000.00
40	वेबसाईट खर्च	200000.00	2800.00	200000.00
41	इमारत देखभाल खर्च	500000.00	313401.00	500000.00
42	लिज लाईन/एम.पी.एल.एस व्ही.पी.एन. खर्च	5000000.00	2696527.39	5000000.00
43	डेफर्ड टॅक्स लायबिलिटी	2500000.00	0.00	5000000.00
44	कर्मचारी मेडिकल इन्शुरेंस प्रिमियम	200000.00	0.00	0.00
45	सभासद प्रशिक्षण खर्च	0.00	0.00	500000.00
46	गुंतवणुक घसारा	0.00	0.00	22000000.00
47	ATM कार्ड व SMS खर्च	1200000.00	1078800.00	1500000.00
48	ATM इश्युअर चार्जेस	1500000.00	996543.71	2000000.00
49	कर्मचारी नियुक्ती खर्च	0.00	403300.00	500000.00
50	कन्सलटंसी चार्जेस	1500000.00	1111439.00	2000000.00
51	संभाव्य खर्च तरतुद	2000000.00	1877376.95	2500000.00
52	प्रोव्हिजन फॉर लॉस असेट्स	31500000.00	31620941.60	0.00
53	ग्राहक मेळावा खर्च	100000.00	4590.00	100000.00
54	बँक्स प्रोफेशनल टॅक्स	0.00	0.00	0.00
55	बँक गॅरंटी कमिशन खर्च	900000.00	830666.11	1000000.00
56	सोशल मिडीया खाते खर्च	200000.00	156000.00	200000.00
57	Technology Development Fund खर्च	2500000.00	0.00	0.00
58	Cloud खर्च	4000000.00	4601221.07	5500000.00
59	निवडणुक खर्च	2500000.00	0.00	0.00
60	लॉकर रेंट रिफंड	0.00	28385.00	200000.00
61	नॉन-बँकींग असेट खर्च	0.00	907586.24	1500000.00
62	रोखे विक्रीवर झालेला तोटा	0.00	11663750.00	0.00
63	Lead Bank Charges	0.00	83498.00	200000.00
64	निव्वळ संभाव्य नफा	307050000.00	91771362.23	250000000.00
	<b>एकूण</b>	<b>2592405000.00</b>	<b>2675695529.42</b>	<b>2767570000.00</b>



## दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

### बँकेची प्रगती :-

सन २०२३-२०२४ या वर्षात बँकिंग व्यवसायातील प्रगतीच्या सर्व मापदंडाची पूर्तता करून जिंदगी गुणवत्तेत सुधारणा, माहिती तंत्रज्ञान क्षेत्रातील प्रगतीचा सुयोग्य वापर व उच्च दर्जाच्या ग्राहक सेवा प्रणालीचा अवलंब करीत बँकेने लक्षणीय प्रगती केली आहे. (रक्कम लाखात)

तपशील	३१.०३.२०२३	३१.०३.२०२४	वाढ
विक्री झालेले भाग भांडवल	८३८०.७२	८४९५.१९	११४.४७
निधी	१४५२७.०१	१२७३७.५८	-१७८९.४३
ठेवी	२०२२६७.१३	२०३३०३.४८	१०३६.३५
कर्जे	१६१३१७.४६	१५०४९२.८८	-१०८२४.५८
गुंतवणूक	६५४३९.७८	७७०९३.४९	११६५३.७१
ढोबळ नफा	६६९४.९३	७५०४.७५	८०९.८२
खेळते भांडवल	२७३७३६.२३	२८२९७३.५५	९२३७.३२

### ठेवी :-

बँकेच्या ठेवीमध्ये चालू वर्षात रु. ९६७९.०५ लाख विडॉल होऊन नवीन ठेवी रु. १०७१५.४० लाख आल्या असून दि. ३१/०३/२०२४ अखेर एकूण ठेवी रु. २०३३०३.४८ लाख आहेत. वार्षिक ठेवी वाढीचे प्रमाण ०.५१% एवढे आहे. बँक ठेव विमा महामंडळाची सदस्य असून याद्वारे ठेवीदारांचे रु. ५.०० लाख पर्यंतच्या ठेवींना विम्याचे संरक्षण प्राप्त आहे, बँकेने त्यापोटी दि. ३०.०९.२०२४ पर्यंतचा रु. २६३.५० लाख एवढा प्रिमियम डिपॉझिट इन्शुरंस अँड क्रेडिट गॅरंटी कापोरेशन यांच्याकडे जमा केलेला आहे. (रक्कम लाखात)

ठेवींचा प्रकार	२०२२-२३	%	२०२३-२४	%
चालू	८७८८.०६	४.३४%	११२३९.७५	५.५३%
बचत	३३९७५.८८	१६.८०%	३८१३०.२३	१८.७६%
मुदत संपलेल्या ठेवी	९३.९४	०.०५%	७१.०८	०.०३%
मुदत	१५९४०९.२५	७८.८१%	१५३८६२.४२	७५.६८%
एकुण	२०२२६७.१३	१००.००%	२०३३०३.४८	१००.००%

### कर्जव्यवहार :-

दि. ३१.०३.२०२३ अखेर सभासदांकडील येणे कर्जबाकी रु. १६१३१७.४६ लाख होती. अहवाल वर्षात एकूण कर्जवाटप रु. १३८३४.६८ लाख केले असून वर्षभरातील एकूण वसुली रु. २४६५९.२६ लाख आहे. दि. ३१.०३.२०२४ अखेर सभासद कर्ज येणे बाकी रु. १५०४९२.८८ लाख एवढी आहे.

### अनुत्पादीत कर्ज व्यवस्थापन :-

(रक्कम लाखात)

तपशील	२०२२-२३	%	२०२३-२४	%
ढोबळ एन.पी.ए.	३९३२८.६४	२४.३८%	३४००३.५२	२२.५९%
निव्वळ एन.पी.ए.	१७७५९.४७	१२.७१%	७३६३.५२	५.९५%
एकूण कर्जे	१६१३१७.४६		१५०४९२.८८	

### सभासदांना दिलेली कर्जे :-

(रक्कम लाखात)

	२०२३		२०२४	
तपशिल	संख्या	रक्कम	संख्या	रक्कम
एफ.आय.टी.एल.	४३	२०५.१९	४	१४.४७
रोखऋण	१२९८	६४५०९.९९	१२२८	६११६४.७८
हप्तेबंदी कर्ज	११५७	३६८८४.६६	१०६९	३१२९९.६८
नजरगहाण कर्जे	१११२	२३९८५.०६	१००५	२३१८३.१०
वेअर हाऊस तारण	१२	५७.४४	१	३.५०
वाहनतारण कर्जे	४४५	८०७.१६	३७०	७९८.०३
ठेवीतारण कर्जे	२४६१	७५८२.६६	२२११	८६४१.३९
एन.एस.सी. तारण	२०	२९.६८	३४	४४.०२
जामीनकी कर्जे	४१०५	२३०२.०२	२९०७	१२२९.२४
घरतारण कर्जे	७५६	२९७९.५५	७९०	६५३६.५५
दीनदयाल घरकुल यो.	८११	८३९५.५२	७२९	७७२५.९१
सोनेतारण कर्जे	१४४१	१२८२.८०	१५६४	१६१६.४७
मालतारण कर्जे	२	३५९.९४	५	५७३.७७
उपभोक्ता कर्ज	०	०.००	०	०.००
लोन अॅग्रेस्ट प्रॉपर्टी	१८२	७५२५.५५	१३१	५५११.१४
चेक डिस्काऊंट	०	०.००	०	०.००
शेती कर्ज	१६७	३४९.८६	१३९	२६१.०६
कर्मचारी कर्ज	३८९	४०६०.३८	३९१	१८८९.७७
एकुण	१४४०१	१६१३१७.४६	१२५७८	१५०४९२.८८

### संचालकांना दिलेली कर्जे :- सन २०२३-२४

(रक्कम लाखात)

तपशील	वर्षाचे सुरुवातीस येणे रक्कम	सह वर्षात दिलेली रक्कम/व्याज	सह वर्षात परतफेड रक्कम	सह. वर्ष अखेर येणे रक्कम
संचालकांकडे असलेली	३२.०७	०.००	३२.०७	०.००
संचालक नातेवाईकांची	२५.७०	०.००	२५.७०	०.००
एकुण	५७.७७	०.००	५७.७७	०.००

सदस्य संख्या : ३१ मार्च २०२४ अखेर बँकेची सदस्य संख्या ९२८७३ इतकी आहे. नाममात्र सदस्य संख्या १५०५ आहे.

तपासणी व अंकेक्षण :- ३१ मार्च २०२४ अखेरच्या बँकेच्या व्यवहाराचे अंकेक्षण मे. अनिल मारडिकर अँड कं., चार्टर्ड अकाऊंटन्ट्स, नागपूर यांनी पूर्ण केले असून त्यांनी बँकेला 'अ' ऑडिट वर्ग दिला आहे.

रोख व बँकेतील तरल जिंदगी :- अहवाल वर्षात बँकेने आर.बी.आय. व बँकिंग रेग्युलेशन अँक्ट च्या अनुक्रमे कलम १८ व कलम २४ प्रमाणे निर्धारित रोख तरल जिंदगी राखली आहे.

पुंजी पर्याप्तता (CRAR) :- नियामकांनी दिलेल्या निर्देशानुसार ९ टक्के इतकी पुंजी पर्याप्तता राखणे आवश्यक असतांना बँकेने त्यापेक्षा अधिक म्हणजे १६.४४% इतकी पुंजी पर्याप्तता राखली आहे.





## INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,  
**The Chairman,**  
**The Yavatmal Urban Co-operative Bank Ltd.**  
**LIC Square, Garden Road, Yavatmal - 445001**

### Report On Financial Statements –

We have audited the attached Balance Sheet of “THE YAVATMAL URBAN CO-OPERATIVE BANK LTD, YAVATMAL” as on 31st March 2024, and The Profit and Loss Account for the year ended on that date and a summary of significant accounting policies and other explanatory information and the Cash Flow Statement as on that date, incorporated in these financial statements along with H. O. & all the 32 branches audited by us for period 01.04.2023 to 31.03.2024.

Management's Responsibility and Those Charged with Governance for the Financial Statements –

Management is responsible for the preparation of these financial statements in accordance with Maharashtra State Co-operative Societies Act 1960, Banking Regulation Act, 1949. This responsibility includes the design, implementation, and maintenance of internal control relevant to the preparation of financial statements that are free from material misstatements, whether due to fraud or error. In preparing the financial statements, the management and Board of Directors are responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the management either intends to liquidate the Bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so. The Board of Directors are also responsible for overseeing the Bank's financial reporting process.

### Auditor's Responsibility –

1. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements prepared as per MCS ACT & BR Act based on our audit. We conducted our audit in accordance with "Standards on Auditing" issued by the "Institute of Chartered Accountants of India" and MCS ACT, BR ACT and RBI Guidelines. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements, whether due to fraud or error.
2. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on auditor's judgment, including the assessment of the risk of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to bank's preparation and fair presentation of the financial statements to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.
3. We believe that audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

### Emphasis of Matters -

Without qualifying our opinion, we bring to your attention the following:

1. The bank has, represented that all documentation in respect of the advances outstanding is being maintained properly and no further impact is expected on the financial performance of the bank for the year ended March 31, 2024. Except In our report.
2. The financial performance of the bank has been thus prepared and presented by the bank and audited by us in the aforesaid conditions.
3. Accounting of certain items like locker rent, dividend on Investment, commission on guarantees, incidental charges, service charges & processing fees is done in the year of receipt, thereby deviating the principles of the Accounting Standard 9 on "Revenue Recognition" according to which income relating to current year should be recognized on accrual basis if there is no uncertainty regarding the ultimate collectability and measurability.
4. Identification of Non-Performing Assets during the Audit reported in HM Annexure 2, which were not identified by bank. Interest reversal on such accounts has been reported in our report.
5. During the year the Bank transferred Rs. 750.00 Lakh from Special Reserve to Profit and Loss Account. Bank has applied for RBI permission on 04.06.2024.
6. System audit (VAPT & IS Audit) has not been conducted for FY 2023-24.
7. Refer to our Notes (Related to Income Tax Appeals) accounting regarding liability assessed by Assessing officer regarding Income tax liability as assessed by the Income tax officer.

The management is of the opinion that this liability is tenable in law and has filed an appeal Honorable CIT (Appeals).

However, our opinion is not qualifying in respect of the above matters.





## दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

### Key Audit Matters

Key Audit Matters (KAM) are those matters, in our professional judgement were amongst the most significant matters in our audit of Financial Statements for the year ended 31st March 2024. These matters were addressed in the context of our audit of Financial Statements as a whole and in forming our opinion there on, for which we do not provide a separate opinion on these matters. We have determined these matters described below to be KAM to be communicated in our report. Audit procedures performed by us in respect of KAM were designed after considering the assessment of risk of material misstatement of Financial Statements. The audit procedures performed by us in general as well as the audit procedures designed and performed to address the KAM, provide the basis for our audit opinion on accompanying Financial Statements.

### Opinion –

#### We have observed that –

- i) There are some accounts which was Not-Identified by Bank as NPA and such accounts reported in HM Annexure 2 as Non-Performing Assets during F.Y. 2023-24.
- ii) During the year the Bank transferred Rs. 750.00 Lakh from Special Reserve to Profit and Loss Account. Bank has applied for RBI permission on 04.06.2024.

Subject to our observations above, in our opinion as shown by the books of the bank, and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statement together with the Notes thereon gives the proper information required. We further report that in View of the above read with our remarks of our detailed Audit Memorandum in notes to accounts, significant accounting policies and Part A, B & C, Form I & 7, LFAR and Head Office Memorandum along with their annexure of even date, we are of opinion that the said accounts give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India.

- 1) In case of the Balance sheet of state of affairs of the Bank as at 31st March 2024.
- 2) In case of the Profit & Loss Statement, of the Profit for the year ended on that date.

#### Report on Other Legal & Regulatory Requirements

1. The Balance Sheet and Profit & Loss Account have been drawn up in accordance with the provisions of section 29 of Banking Regulation Act, 1949, RBI Direction read with the provisions of MSC Act, 1960 and MCS Rules, 1961 (Forms 'A' and 'B' respectively of the Third Schedule to the Banking Regulation Act, 1949).
2. We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purposes of our audit and have found them to be satisfactory.
3. The transactions of the Bank, which have come to our notice, have been, in our opinion, within the powers of the Bank except as mentioned in the Head Office Memorandum and Serious irregularities forming part of Head Office Memorandum.
4. The details as required by Rule 69(6) of Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961 are given in the audit memorandum.
5. In our opinion, the Balance Sheet, Profit and Loss Account complies with the applicable Accounting Standards subject to those mentioned above.
6. The appointment of Auditor is made by Bank Management under Maharashtra State Co-operative Societies Act 1960 and approval from RBI as per RBI Circular dated 27.04.2021.
7. We further report that,
  - 1) The Balance Sheet and Profit and Loss Account dealt with by this report, agree with the books of account.
  - 2) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as appears from our examination of those books.
  - 3) The reports on the accounts of the branches audited by us have been dealt with in preparing our report in the manner considered necessary by us.

#### Audit Classification:-

Considering the overall performance of the bank in various area like deposit mobilization, advances, recovery of overdues, management, profitability, deployment and management of funds, compliance of various statutory obligations and submission of returns to various authorities, we award "A" class to the bank for the year 2023-24.

DATE : 29.06.2024

PLACE : NAGPUR

For Anil Mardikar & Co.

Chartered Accountants

FRN No.100454W

CA Anil Mardikar

(Partner) MRN: 032778

UDIN: 24032778BKAGQH4126





## SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

### NOTES FORMING PART OF THE BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2024 AND PROFIT & LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2024

#### 1. Accounting Convention

The financial Statements have been prepared and presented under the historical cost convention on accrual basis of accounting, unless otherwise stated & comply with statutory requirements prescribed under the Banking regulation act-1949 & Maharashtra State Cooperative Societies Act, circulars and guidelines issued by RBI from time to time and current Practices prevailing within the Banking Industry in India.

#### 2. Advances

- Advances are classified based on assets classification and provisioning requirement under the prudential norms laid down by the Reserve Bank of India. Advances shown in the Balance Sheet are net of unrealized interest amount, un-recognized / suspended interest of Non-Performing Assets.
- In respect of consortium advances the borrower accounts are classified as per performance of the account with the Bank in conformity with lead Bank.
- Overdue interest in respect of NPA is shown as interest receivable on loans & Advances in the Balance sheet as per RBI guidelines.
- Advances are primarily classified as Performing and Non-performing Assets (NPAs). And NPAs are further classified into Sub-Standard, Doubtful & Loss Assets as per guidelines issued by the RBI from time to time.
- Provisions are made for Advances under Sub-Standard, Doubtful and Loss Assets as per criteria stipulated by the RBI. In addition, a general provision is made on following categories of standard assets as per RBI guidelines.

#### 3. Investment

- Investments are classified as stipulated in Form 'A' of the Third Schedule to the Banking Regulations Act, 1949.
- The investments are categorized into "Held to Maturity", "Available for Sale" and "Held for Trading" in terms of RBI Guidelines.
- The Bank has decided the category of each investment at the time of acquisition.  
Investments are valued on the following basis:
  - Held To Maturity:**  
Investment under this category is valued at acquisition cost, unless it is more than face value, in which case the premium is amortized over the remaining period of maturity.
  - Available for Sale:**  
The individual scrip in this category is marked to market value on a yearly basis and net depreciation, if any, is provided while net appreciation, if any, has been ignored. The book value of individual scrip is not changed after the revaluation during the year.
  - Held for Trading:**  
The individual Scrip in this category is marked to market value monthly and net Depreciation, if any is provided while net appreciation, if any has been ignored. The book value of individual Scrip is not changed after the revaluation during the year.  
For valuation, Market value in case of Central and State Government securities, is determined as per price list issued by RBI or price periodically declared by the Financial Benchmark India Pvt. Ltd. (FBIL).
  - The valuation of the shares of "Co-Operative Societies" is taken at carrying cost.
  - Profit or Loss on sale of Investments under the aforesaid three categories are recognized in the Profit & Loss Account.

#### 4. Property, Plant and Equipment (PPE)

Property, Plant and Equipment (PPE) other than premises of the Bank are stated in Balance Sheet at historical cost less accumulated depreciation and impairment loss, if any. Cost comprises the purchase price including non-refundable purchase taxes and any cost attributable for bringing the asset to its working condition for its intended use after deducting trade discount and rebates. Subsequent expenditure incurred on assets use is capitalized, only when it increases the future benefit/ functioning capability from / of such assets.

#### 5. Depreciation

Depreciation on PPE is recognized based on cost of asset less their residual values over their useful lives, using the Straight-Line Method. The useful life of PPE is considered as per the management's estimate. The estimated useful lives, residual values and depreciation method are reviewed at the end of each Balance Sheet date, with the effect of any changes in estimate accounted for on prospective basis.





## दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

- a) In respect of computer, depreciation is provided for on straight line method @ 33.33% per annum as per RBI directives.  
b) Other fixed assets are depreciated at the following rates by written down value method.

Sr.	Particular	%
i)	Buildings	10.00%
ii)	Furniture & Fixtures	15.00%
iii)	Electric Equipment	25.00%
iv)	Vehicles	15.00%

Computer & peripherals is provided on the Straight-Line Method.

- c) Depreciation on fixed assets purchased during the year is charged for the entire year, if the assets are put to use for 180 days or more, otherwise it is charged at 50% of the normal rate. No depreciation is charged on the fixed assets sold / discarded during the year. Depreciation has been charged on composite cost of land & building where cost of land is not available.

### 6. Retirement benefits to employees:

- a) Payment under Group Gratuity (Cash accumulation) Policy and Leave encashment is made with SBI Life Insurance as per contribution for the year as determined by the Corporation.  
b) Provision for leave encashment benefit is provided on accrual basis.  
c) The bank's contribution in respect of Provident Fund is charged against revenue every year. The eligible employees of the Bank are entitled to receive benefits under the Provident Fund, where both the employee and the Bank contribute monthly at a stipulated rate to the Government Provident Fund.

### 7. Revenue Recognition

Items of income and expenditure are accounted on accrual basis except for the following:

- Interest and other income on Advances classified as 'non-performing assets' is recognized to the extent realized, as per the directive issued by the RBI. Unrealized interest on non-performing advances is shown under 'Overdue Interest Reserve' and as 'Interest Receivable' on liability side and asset side respectively.
- Commission and Exchange are fully recognized as income on realization.
- Locker Rent is recognized on receipt basis, to the extent of income accrued and due.
- Loan Processing Fee is accounted upfront when it becomes due. & Received.
- Dividend is recognized as income when right to receive payment is established.
- Interest on Government Securities, debentures and other fixed income securities is recognized on a time proportion basis considering the amount outstanding and the rate applicable.
- Income generated from sale of insurance and mutual funds products are recognized on accrual basis.

### 8. Inventories :

Stock of stationery is stated at Cost.

### 9. Taxation:

- a) Provision for Income Tax shall be made as per the provision of Income Tax Act - 1961. Deferred Tax is recognized on timing difference as per AS-22 issued by ICAI, between the accounting income and taxable income for the year 2023-2024, the tax effect is calculated on the accumulated timing difference at the need of accounting period based on prevailing enacted or subsequently enacted regulations. Current tax is debited to the Profit and Loss Account. The impact of changes in DTA and DTL is recognized in the Profit and Loss Account.

### 10. Foreign Exchange Transaction :

The bank is not authorized to undertake any Foreign Exchange Business.

### 11. Accounting for Provisions, Contingent Liabilities: -

- As per Accounting Standard 29 — "Provisions, Contingent Liabilities & Contingent Assets" issued by the Institute of Chartered Accountants of India, the bank recognizes provisions only when it has a present obligation because of past events and the existence of which will be confirmed only by the occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events not wholly within the control of the Bank.
- Contingent Assets are not recognized since this may result in the recognition of income that will never be realized.
- Contingent Liabilities recognized as on 31st March 2024 amount to Rs. 3,354.35 lakh.

### 12. Non-Banking Assets acquired in satisfaction of claims.

Non-Banking Assets (NBA's) acquired in satisfaction of claims are carried at lower of net book value and net realizable value.

13. Previous year's figures are regrouped or rearranged wherever necessary to conform to the layout of the current year. These figures are reflected in the Profit & Loss General Ledger account and effect on profit or Loss account shown in Balance Sheet.

\*\*\*\*



## दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

### परिशिष्ट 'अ'

(दि. ३१.०३.२०२४ अखेर)

बँकचे नांव	-	दि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ
प्रधान कार्यालय पत्ता	-	एल. आय. सी. चौक, गार्डन रोड, यवतमाळ ४४५००१
नोंदणीची तारीख	-	दि. १२.०४.१९६५
रिझर्व्ह बँकेकडून बँकेस परवाना	-	
मिळाल्याची तारीख व क्रमांक	-	दि. ०९.११.१९८७ नं. यु.बी.डी./एम.एच./९०६ पी
कार्यक्षेत्र	-	महाराष्ट्र राज्य
एकुण शाखा मुख्य कार्यालयासह	-	३२ + १ = ३३

#### सभासद

नियमित	-	९२८७३
नाममात्र	-	१५०५
वसुल भाग भांडवल	-	रु. ८४९५.१९ (लाख)
रिझर्व्ह व इतर फंड	-	रु. १२७३७.५८ (लाख)

#### ठेवी

बचत ठेवी	-	रु. ३८१३०.२३ (लाख)
चालू ठेवी	-	रु. ११२३९.७५ (लाख)
मुदती ठेवी	-	रु. १५३९३३.५० (लाख)
एकुण ठेवी	-	रु. २०३३०३.४८ (लाख)

#### कर्जे :

सुरक्षित	-	रु. १४९२६३.८८ (लाख)
असुरक्षित	-	रु. १२२९.०० (लाख)
एकुण कर्ज	-	रु. १५०४९२.८८ (लाख)
% अग्रक्रम क्षेत्र	-	७१.७७%
% दुर्बल घटक	-	१५.१७%

#### उचललेली कर्जे :

जि.म.सह. बँक	-	रु. ० (लाख)
राज्य सह. बँक	-	रु. ० (लाख)
गुंतवणुक	-	रु. ७७०९३.४९ (लाख)
थकबाकी	-	रु. ३४००३.५२ (लाख)
नफा/तोटा	-	रु. ९१७.७१ (लाख)
एकुण कर्मचारी	-	४२०
खेळते भांडवल	-	रु. २८२९७३.५५ (लाख)





## दि यवतमाळ भर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

Diclosure norms in terms of RBI Circular dt. 30th October, 2002

(Rs. in Crores)

Sr.	Particulars								31-03-2023	31-03-2023	
1	Regulatory Capital								—	—	
a)	Composition of Regulatory Capital								—	—	
	i) Paid up share capital and reserves (Tier 1 capital)								170.46	162.17	
	ii) Tier 2 capital								31.42	36.27	
	iii) Total capital (Tier 1 + Tier 2)								201.88	198.44	
	iv) Total Risk Weighted Assets (RWAs)								1227.74	1406.21	
	v) Capital to Risk Weighted Asset Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)								16.44%	14.11%	
2	Asset liability management								—	—	
a)	Maturity pattern of certain items of assets and liabilities								—	—	
		Upto 14 days	15 to 30 days	30 Days to 3 months	Over 3 to 6 Months	Over 6 M up to 1 Yr.	Over 1 up to 3 yrs	Over 3 to 5 years	Over 5 years	Total	
	Deposits	152.09	61.31	275.22	326.00	496.80	275.47	101.22	344.92	2033.03	
	Advances	41.15	14.44	77.86	158.56	537.78	131.44	110.66	433.04	1504.93	
	Investments	41.60	53.50	10.63	76.19	74.79	78.68	87.03	348.51	770.93	
	Borrowings	--	--	--	--	--	--	--	--	0.00	
	Foreign Currency Assets --	--	--	--	--	--	--	--	0.00	--	
	Foreign Currency Liabilities	--	--	--	--	--	--	--	--	0.00	
3	Investments								—	—	
a)	Composition of Investment Portfolio (As on 31/03/2024)	Investments in India							Investments outside India	Total Investments	
		Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures & Bonds	Subsidiaries and/or JVs	Others	Total investments in India			
i)	Held to Maturity								—	—	
	Gross	164.93	0.00	14.37	4.10	0.00	0.00	183.40	0.00	183.40	
	Less: Provision NPI	0.00	0.00	14.28	0.00	0.00	0.00	14.28	0.00	14.28	
	Net	164.93	0.00	0.09	4.10	0.00	0.00	169.12	0.00	169.12	
ii)	Available for Sale								—	—	
	Gross	315.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	315.62	0.00	315.62	
	Less: Provision NPI	23.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23.04	0.00	23.04	
	Net	292.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	292.58	0.00	292.58	
iii)	Held for Trading	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
iv)	Total Investments								—	—	
	Gross	480.55	0.00	14.37	4.10	0.00	0.00	499.01	0.00	499.01	
	Less: Provision NPI	23.04	0.00	14.28	0.00	0.00	0.00	37.31	0.00	37.31	
	Net	457.51	0.00	0.09	4.10	0.00	0.00	461.70	0.00	461.70	
	Composition of Investment Portfolio (As on 31/03/2023)	Investments in India							Investments outside India	Total Investments	
		Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures & Bonds	Subsidiaries and/or JVs	Others	Total investments in India			
i)	Held to Maturity								—	—	
	Gross	183.90	0.00	14.37	4.10	0.00	0.00	202.37	0.00	202.37	
	Less: Provision NPI	11.71	0.00	11.13	0.00	0.00	0.00	22.84	0.00	22.84	
	Net	172.19	0.00	3.24	4.10	0.00	0.00	179.53	0.00	179.53	
ii)	Available for Sale								—	—	
	Gross	338.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	338.32	0.00	338.32	
	Less: Provision NPI	17.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.04	0.00	17.04	
	Net	321.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	321.28	0.00	321.28	
iii)	Held for Trading	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
iv)	Total Investments								—	—	
	Gross	522.22	0.00	14.37	4.10	0.00	0.00	540.69	0.00	540.69	
	Less: Provision NPI	28.75	0.00	11.13	0.00	0.00	0.00	39.88	0.00	39.88	
	Net	493.47	0.00	3.24	4.10	0.00	0.00	500.81	0.00	500.81	
b)	Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve								31-03-2024	31-03-2023	
	i) Movement of provisions held towards depreciation on investments								—	—	
	a) Opening balance								11.71	4.80	
	b) Add: Provisions made during the year								0.00	6.91	
	c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year								5.71	0.00	
	d) Closing balance								6.00	11.71	
	ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve								—	—	
	a) Opening balance								17.04	17.64	
	b) Add: Amount transferred during the year								0.00	0.00	
	c) Less: Drawdown								0.00	0.60	
	d) Closing balance								17.04	17.04	
	iii) Closing balance in IFR as a % of closing balance of investments in AFS and HFT/Current category								5.40%	5.04%	
c)	Sale and transfers to/from HTM category								--	--	
	i) Shifted from HTM category								0.00	153.63	
	ii) Matured from HTM category								38.92	19.89	
d)	Non-SLR investment portfolio								—	—	
i)	Non-performing non-SLR investments								—	—	
	a) Opening balance								0.00	3.00	
	b) Additions during the year since 1st April								0.00	0.00	
	c) Reductions during the above period								0.00	3.00	
	d) Closing balance								0.00	0.00	
	e) Total provisions held								0.00	0.00	
ii)	Issuer composition of non-SLR investments								—	—	
	Issuer	Amount		Extent of Private Placement		Extent of 'Below Investment Grade' Securities		Extent of 'Unrated' Securities		Extent of 'Unlisted' Securities	
		2023-24	2022-23	2023-24	2022-23	2023-24	2022-23	2023-24	2022-23	2023-24	2022-23
	PSUs							—	—	—	—
	FIs	0.53	0.53					0.53	0.53	—	—
	Banks	17.94	17.94					17.94	17.94	—	—
	Private Corporate							—	—	—	—
	Subsidiaries/JVs							—	—	—	—
	Others							—	—	—	—
	Prov. Held towards Depreciation	14.28	11.13					14.28	11.13	—	—
	Total	4.19	7.34	0.00	0.00	0.00	0.00	4.19	7.34	0.00	0.00
e)	Repo transactions (in face value terms)								NIL	NIL	



49 वा वार्षिक अहवाल - सन २०२३-२४ २५



## वि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

	b)	Commercial Real Estate – Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits;	31.03.2024	31.03.2023
			62.27	65.70
	c)	Investments in Mortgage-Backed Securities (MBS) and other securitized exposures – i. Residential ii. Commercial Real Estate ii) Indirect Exposure Fund based and non-fund-based exposures on National Housing Bank and Housing Finance Companies. Total Exposure to Real Estate Sector		
			204.89	206.24
	d)	Unsecured advances Total unsecured advances of the bank Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken Estimated value of such intangible securities	12.29	23.02
6		Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs	–	–
	a)	Concentration of deposits Total deposits of the twenty largest depositors Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	139.08 6.84%	126.94 6.28%
	b)	Concentration of advances Total advances to the twenty largest borrowers Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	127.42 8.47%	180.30 11.18%
	c)	Concentration of Exposures Total Exposure to the twenty largest borrowers/customers Percentage of exposures to the twenty largest largest borrowers/customers to the total exposure of the bank on borrowers/customers	127.42 8.47%	181.87 11.27%
	d)	Concentration of NPAs Total Exposure to the top twenty NPA accounts Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs	125.53 36.92%	127.04 32.30%
7		Derivatives	NA	NA
8		Disclosures relating to securitisation	NA	NA
9		Off balance sheet SPVs sponsored (which are required to be consolidated as per accounting norms)	NA	NA
10		Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)		
	i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	4.92	4.03
	ii)	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	1.16	1.00
	iii)	Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	0.74	0.11
	iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	5.34	4.92
11		Disclosure of complaints	–	–
	a)	Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Ombudsman Complaints received by the bank from its customers 1 Number of complaints pending at beginning of the year 2 Number of complaints received during the year 3 Number of complaints disposed during the year 3.1 Of which, number of complaints rejected by the bank 4 Number of complaints pending at the end of the year Maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman 5 Number of maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman 5.1 Of 5, number of complaints resolved in favour of the bank by Office of Ombudsman 5.2 Of 5, number of complaints resolved through conciliation/mediation/advisories issued by Office of Ombudsman 5.3 Of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by Office of Ombudsman against the bank 6 Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)	– 0 19 19 0 0 24 24 0 0 0 0	– 0 0 0 0 17 17 0 0 0 0
12		Disclosure of penalties imposed by the Reserve Bank of India	0.00	0.04
13		Disclosures on remuneration	NA	NA
14		Other Disclosures	–	–
	a)	Business Ratios	–	–
	i)	Interest Income as a percentage to Working Funds	8.17%	8.41%
	ii)	Non-interest income as a percentage to Working Funds	0.34%	0.64%
	iii)	Cost of Deposits	5.42%	5.31%
	iv)	Net Interest Margin	4.23%	3.87%
	v)	Operating Profit as a percentage to Working Funds	2.11%	2.37%
	vi)	Return on Assets	0.32%	0.57%
	vii)	Business (deposits plus advances) per employee (in ₹ crore)	8.42	8.62
	viii)	Profit per employee (in ₹ crore)	0.05	0.01
	b)	Bancassurance Business	0.39	0.20
	c)	Disclosures regarding Priority Sector Lending Certificates (PSLCs) Buy during the year since 1st April Sell during the above period PSLC- S & M FARMER PSLC- AGRICULTURE PSLC- MICRO ENTERPRISES PSLC- GENERAL Closing balance of PSLC Income earned from PSLC	0.00 7.00 0.00 0.00 0.00 1100.44 0.05	0.00 0.00 0.00 82.00 0.00 1100.31 0.37
	d)	Provisions and contingencies Provision debited to Profit and Loss Account i) Provisions for NPI ii) Provision towards NPA iii) Provision made towards Income tax iv) Other Provisions and Contingencies (with details) Standard Assets Provision Provision for Loss Assets	– – 0.00 50.71 12.00 0.00 3.16	– – 6.31 41.90 13.00 0.00 3.15
	e)	Payment of DICGC Insurance Premium Payment of DICGC Insurance Premium Arrears in Payment of DICGC Premium	– 2.63 0.00	– 3.02 0.00
	f)	Facilities granted to directors and their relatives To Directors To Director Relatives	– 0.00 0.00	– 0.32 0.26





वि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

विषय क्र. : १०

### PROPOSED BYE-LAWS AMENDMENTS

Sr. No.	No. of. Bye-Law	Existing Bye-Law	Proposed Bye-Law	Reason
1.	58 c.	Bank may utilize an amount from the Reserve Fund for purchase of any assets with the prior permission of The Registrar and as per provisions of the MCS Act & Rules.	Bank may utilize an amount from the Reserve Fund for purchase of any assets with the prior permission of The Registrar and as per provisions of the MCS Act & Rules unless specifically allowed and prior approval of R.B.I. before any appropriation made from Reserve Fund.	As per RBI Master Direction on Financial Statements - Presentation and Disclosures RBI/DOR/2021-22 Updated as on April 01, 2024
2.	5. xxxiii	To engage in Credit/Debit cards business with the permission of Reserve Bank of India	To engage in Credit/Debit cards business, online and mobile banking business with the permission of the Reserve Bank of India	For enhancement of Customer Services.



# अमृत वर्षा

## पुनर्गुंतवणुक ठेव योजना

दि. १९ जुलै २०२४ ते दि. ३१ मार्च २०२५ पर्यंत

गुंतवणूक कालावधी  
४४४ दिवसांकरिता

योजनेचा सामान्य व्याजदर **7.25%**

केवळ ज्येष्ठ नागरिकांकरिता **7.75%**

अधिक माहितीकरीता शाखा व्यवस्थापकाशी संपर्क साधावा.



## वि यवतमाळ अर्बन को-ऑप. बँक लि., यवतमाळ

रवि किरणांच्या प्रकाशात या विज आली दारी  
यवतमाळ अर्बन बँकेच्या सहाय्याने सौर उर्जा घरोघरी...

रवि किरण  
**सोलर**  
रूफ टॉप  
कर्ज योजना  
**9.50%**

जास्तीत  
जास्त कर्ज स्विकार  
रु. 5 लाख  
पर्यंत

अधिक माहितीसाठी  
त्वरित शाखा व्यवस्थापकाशी संपर्क साधा.

शेती, शेतीची अवजारे, खत-बियाणे  
याकरीता आवश्यक आर्थिक व्यवस्था त्वरीत मिळवा.

किसान सोने तारण  
कर्ज योजना  
**9.25%**  
No Processing Fees

सोन्याच्या सहाय्याने  
आपल्या शेतीत...  
सोन्याचा तोंगर चालवा...

अधिक माहितीसाठी  
त्वरित शाखा व्यवस्थापकाशी संपर्क साधा.

दत्तोपंत ठेंगडी  
**गृह कर्ज**

विदर्भ  
मराठवाड्यातील  
अग्रणी  
**सहकारी**  
बँक

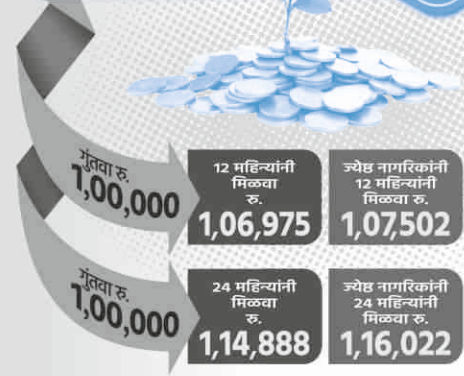
गृह कर्ज योजना



फक्त **8.25%**  
व्याजदर

पुनर्गुंतवणूक  
ठेव योजना

विदर्भ  
मराठवाड्यातील  
अग्रणी  
**सहकारी**  
बँक



पुनर्गुंतवणूक ठेवीवर आकर्षक व्याजदर

ठेवीचा कालावधी		सामान्य व्याजदर	ईफेक्टिव्ह (प्रभावी) व्याजदर
01 वर्ष ते 2 वर्षांपेक्षा कमी	सामान्य नागरीक	6.80%	6.98%
	ज्येष्ठ नागरीक	7.30%	7.50%
02 वर्ष ते 03 वर्षांपेक्षा कमी	सामान्य नागरीक	7.00%	7.44%
	ज्येष्ठ नागरीक	7.50%	8.01%

5 लाखांपर्यंत ठेवींना विमा संरक्षण

गृह कर्ज योजना





बँकेच्या स्थापना दिनानिमित्त आयोजित सत्कार समारंभ कार्यक्रमात रा. स्व. संघाचे विदर्भ प्रांत कार्यवाह मा. श्री. अतुलजी मोघे मार्गदर्शन करताना सोबत मा. डॉ. नितीन खर्चे व मा. श्री. अजय मुंधडा



जागतिक पर्यावरण दिनानिमित्त बँकेच्या कर्मचाऱ्यांतर्फे वृक्षारोपण करण्यात आले

बँक कर्मचारी यांच्या गुणवंत पाल्यांच्या सत्कार समारंभप्रसंगी बँकेचे अध्यक्ष मा. डॉ. नितीन खर्चे संचालिका श्रीमती मीराताई घाटे प्र. मुख्य कार्यकारी अधिकारी श्री. राम गायकवाड





# दि यवतमाळ अर्बन को ऑपरेटिव्ह बँक लि., यवतमाळ

## शाखांचे फोन नंबर

मुख्य कार्यालय : ०७२३२-२४४२४९/२४३७०३

१. मुख्य शाखा	०७२३२-२४५१८३/२४१२३८	१७. वडगांव, यवतमाळ	०७२३२-२४५९३०
२. पाटणबोरी	०७२३५-२३७८४०	१८. चंद्रपूर	०७१७२-२५४३६१
३. आर्णी	०७२३४-२६६६७७	१९. अमरावती	०७२१-२५७८५२०
४. वणी	०७२३९-२२५१५६	२०. गडचांदूर	०७१७३-२४६६८०
५. उमरखेड	०७२३१-२३७०८१	२१. भद्रावती	०७१७५-२६५६३३
६. दिग्रस	०७२३४-२२२३२८	२२. देवनगर, नागपूर	०७१२-२२४२३२०
७. नेर	०७२३८-२६७१०२	२३. अकोला	०७२४-२४२६२७८
८. घाटंजी	०७२३०-२७७१६३	२४. गांधीबाग, नागपूर	०७१२-२७२८१८४
९. ढाणकी	०७२३१-२४११११	२५. नांदेड	०२४६२-२५६०४७
१०. पांढरकवडा	०७२३५-२२७१९०	२६. गोंदिया	०७१८२-२३०८५०
११. दारव्हा	०७२३८-२५४३३६	२७. वाशिम	०७२५२-२३१२२७
१२. राळेगांव	०७२०२-२२५१२३	२८. औरंगाबाद	०२४०-२३५४५५०
१३. कळंब	०७२०१-२२६५१९	२९. जालना	०२४८२-२४११८४
१४. पुसद	०७२३३-२४५३००	३०. कोथरुड, पुणे	०२०-२५३८०९६०
१५. वीर सावरकर मार्ग, यवतमाळ	०७२३२-२४६८०४	३१. अहमदनगर	०२४१-२४२७११२
१६. बाभुळगांव	०७२०३-२७०५१८	३२. हिंगणघाट	०७१५३-२४५५४६

Book-Post



क्यु-आर कोड स्कॅन करुन  
ऑनलाईन अर्ज भरण्याची सुविधा.  
बचत, चालु व ठेव खाते, फास्टॅग,  
प्रधानमंत्री सुरक्षा विमा योजना  
प्रधानमंत्री जिवन ज्योती योजना

If undelivered please return to..

प्रेषक

दि यवतमाळ अर्बन  
को-ऑप.बँक लि., यवतमाळ

मुख्य कार्यालय : एल.आय.सी.चौक, गार्डन रोड, यवतमाळ ४४५००१, दूरध्वनी ०७२३२-२४३७०३, २४४२४९



Balance Enquiry APP  
Download (YUB)

Google Playstore

अॅप अपलोड करुन शाखेशी संपर्क करा.